



POLIPOL. menschen & möbel

Diese zwei Worte sagen aus, was Polipol ausmacht. Als Arbeitgeber, als Möbelhersteller und als Unternehmen. Als europaweit operierende Unternehmensgruppe gehören wir zu den führenden Polstermöbel Herstellern. Dabei steht für uns eines im Mittelpunkt – der Mensch. Mit mehr als 6.500 Mitarbeitern im In- und Ausland entwickeln, produzieren und vertreiben wir „Möbel für Menschen“. Neben der Werte-Orientierung tragen innovative und hochwertige Produkte, eine starke Kundenorientierung und hohe Flexibilität zu unserem gemeinsamen Erfolg bei.

Unser Wachstum macht eine Verstärkung unseres Teams notwendig. Wir suchen einen

Mitarbeiter im Bereich Prozessmanagement (m/w/d)

(Schwerpunkt: Instandhaltungsprozesse/ Bereich Technologie und Automatisierung)

> Wir brauchen Ihre Unterstützung

- Sie leisten Unterstützung beim Aufbau eines IH-Prozesses (Datenpflege etc.)
- Sie sind für die Erstellung von technischen Dokumentationen (Arbeitsanweisungen, Checklisten) zuständig
- Sie unterstützen bei der Inventarisierung unserer Betriebsmittel
- Sie sind verantwortlich für die Erstellung von Anforderungsdokumenten und fachlichen Spezifikationen modifizierter und neuer Systeme zum Monitoring & Steuerung der Instandhaltung
- Sie arbeiten Kennzahlen zur quantitativen Bewertung der Performance unserer Fertigungsbereiche (Benchmark) aus
- Sie testen, analysieren und bewerten die Prozessoptimierungstools unserer Maschinenlieferanten
- Sie unterstützen lokale Key User bei der Einführung neuer Prozesse und Software
- Sie stellen die Kommunikation (Schnittstellenfunktion) zwischen den lokalen Key Usern in den verschiedenen Produktionsstätten und den Fachabteilungen in der Zentrale in Diepenau sicher

> Sie passen zu uns

- Sie verfügen über eine abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung in einem Produktionsunternehmen
- Sie arbeiten strukturiert und eigenmotiviert und verfügen über eine gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sie besitzen ein hohes Maß an Eigenmotivation und sind durchsetzungsstark
- Grundkenntnisse im Bereich Instandhaltung sind wünschenswert
- Sie verfügen über sehr gute EDV-Kenntnisse in MS Office- speziell Power Point und Excel
- Kenntnisse in einer Fremdsprache (Englisch-, Russisch und/oder Polnisch) sind von Vorteil
- Ihre Bereitschaft zu Dienstreisen in die Produktionswerke wird vorausgesetzt

> Wir haben etwas zu bieten

Werden Sie Teil unserer Unternehmensfamilie, die durch Vertrauen, Wertschätzung und gegenseitigen Respekt geprägt ist. Es erwarten Sie anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem wachstumsorientierten Unternehmen mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen. Attraktive Rahmenbedingungen runden unser Angebot ab.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an:

POLIPOL Holding GmbH & Co. KG

Personalabteilung- Frau Beata Žak

E-Mail: bewerbung@polipol.de

Diepenauer Heide 1, 31603 Diepenau

